

Министерство образования и науки
Российской Федерации
Читинский институт (филиал)
федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Байкальский государственный
университет»
(ЧИ ФГБОУ ВО «БГУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧИ ФГБОУ ВО «БГУ»

Т.Д. Макаренко

«16» сентября 2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о службе технической поддержки

ПРИНЯТО

Советом Института

Протокол № 1

«16» сентября 2016 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «О службе технической поддержки» (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Положением об электронной информационно-образовательной среде;
- Положением о кафедре информатики и математики;
- иными нормативными актами.

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Читинского института (филиала) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Байкальский государственный университет» (далее – Института), определяет порядок работы службы технической поддержки.

1.3. Для обеспечения надежной и качественной работы имеющихся программно-аппаратных средств, средств и оборудования всех видов связи и передачи данных, вычислительной, проекционной, мультимедийной и печатающей техники, лицензионного программного обеспечения в структуре кафедры информатики и математики функционирует служба технической поддержки.

2. Функции службы технической поддержки

2.1. Служба технической поддержки осуществляет следующие функции:

- определяет перспективные планы и технологии развития информационных технологий, систем телекоммуникаций и связи и

организует их внедрение;

- организует работы по анализу и количественной оценке информационно-телекоммуникационных потребностей структурных подразделений;

- участвует в планировании закупок товаров, работ, услуг совместно с отделом автоматизированных систем управления – осуществляет обоснование затрат путем проведения анализа существующего рынка товаров, работ, услуг, запросов коммерческих предложений от потенциальных поставщиков (исполнителей), подготавливает план информатизации и план закупок на цели информатизации Института и обеспечения структурных подразделений оргтехникой, вычислительной, мультимедийной, проекционной и коммутационной техникой, программным обеспечением, а также услугами в области информационных технологий и телекоммуникаций.

- инициирует закупки товаров, работ и услуг совместно с отделом автоматизированных систем управления, контролирует выполнение договоров – на поставку оргтехники (принтеров, многофункциональных устройств, сканеров, факсов, телефонных аппаратов и др.), вычислительной техники (персональных компьютеров, ноутбуков, нетбуков, моноблоков, планшетов, мониторов, серверов, графических станций, жестких дисков и др.), мультимедийной (проекторы, телевизоры, экраны, медиапанели, интерактивные доски и др.) и коммутационной техники (коммутаторы, маршрутизаторы и др.), комплектующих и расходных материалов;

- управляет процессом распределения аппаратно-программных средств, средств телекоммуникаций и связи, оргтехники, вычислительной, мультимедийной, проекционной и коммутационной техники.

- организует мониторинг технического состояния аппаратных (в том числе сетевых) средств, систем телекоммуникаций и связи, оргтехники, вычислительной, мультимедийной, проекционной и коммутационной техники, а также обеспечивает надлежащую работу и проведение своевременного ремонта указанных ресурсов

- выполняет работы по техническому обслуживанию, диагностике, ремонту оргтехники, вычислительной, мультимедийной, проекционной и коммутационной техники;

- выполняет работы по проектированию, эксплуатации, настройке и обслуживанию структурированных кабельных и беспроводных сетей;
- контролирует выполнение договоров по прокладке, монтажу, вводу эксплуатацию, демонтажу структурированных кабельных и беспроводных сетей;
- оформляет документы по изготовлению и сопровождению сертификатов ключей электронных подписей, по техническому обслуживанию средств криптографической защиты информации Управлением Федерального казначейства по Забайкальскому краю;
- выполняет работы по введению в эксплуатацию, настройке программного обеспечения, готового к использованию, в том числе системных и прикладных программ, инструментальных средств, информационных и аналитических систем;
- выполняет работы по введению в эксплуатацию, настройке индивидуального программного обеспечения для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Согласовано:

Заместитель директора по учебной работе



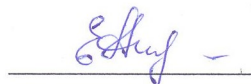
/ Болтовская Л.А.

Начальник отдела автоматизированных систем управления



/ Куклина О.К.

Заведующий кафедрой информатики и математики



/ Михайлова Е.А.